

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД
21000 НОВИ САД, ЖИКЕ ПОПОВИЋА 4
www.nstrznica.co.rs**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЈАВНА НАБАВКА - ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН
ПИЈАЦИ
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

ЈАВНА НАБАВКА бр. 10/2019

Нови Сад, април 2019. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 02-10/102 од 08. априла 2019. године и Решења о образовању Комисије бр. 02-10/103 од 08. априла 2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ
НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ бр. 10/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	4
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	18
VIII	Модел уговора	22
IX	Образац структуре цене – опис и спецификација	32
X	Образац трошкова припреме понуде	35
XI	Образац изјаве о независној понуди	36
XII	Образац изјаве о меници као гаранцији за добро извршење посла	37
XIII	Образац изјаве о меници као гаранцији за отклањање грешака у гарантном року	38
XIV	Потврда о извршеном увиду у локацију/објекат наручиоца	39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД

Адреса: Жике Поповића бр.4, Нови Сад

Интернет страница: <http://www.nstrznica.co.rs>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015) и другим подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10/2019 су радови – **ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ**, 45213141 – радови на изградњи наткривених пијаца – према општем речнику набавке.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка /

6. Контакт

Лице за контакт Владимир Коларски, vkolarski@nstrznica.co.rs. и Радмила Иваниш, rivanis@nstrznica.co.rs, тел.021/4808-546; факс. 021/4808-555.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 10/2019 су радови – **ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ**, 45213141 – радови на изградњи наткривених пијаца – према општем речнику набавке.

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Набавка радова,

45213141 – радови на изградњи наткривених пијаца – према општем речнику набавке.

Радови на изградњи надстрешнице на Најлон пијаци у Новом Саду обухватају припрему терена, израду челичне конструкције, браварске, лимарске и разне радове, а све према предмеру радова (образац IX).

Место извршења радова је Најлон пијаца, Темерински пут 1 у Новом Саду.

Рок извођења радова не може бити дужи од 30 календарских дана од дана увођења у посао.

Напомена:

Радови не смеју ометати пијачну делатност. У периоду петак-недеља није могуће изводити радове и у пијацу није могуће улазити камионима, радним машинама и слично како се не би ометала пијачна делатност.

IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА

Конкурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
 - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Да располаже неопходним финансијским капацитетом:

- а) да понуђач у року од три године пре објављивања позива за подношење понуде није био неликвидан. Услов се односи на сваког од учесника у заједничкој понуди и на све подизвођаче;
- б) да над понуђачем није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. Услов се односи на сваког од учесника у заједничкој понуди и на све подизвођаче.

2) Да располаже довољним кадровским капацитетом:

Понуђач пре објављивања јавног позива мора да има у радном односу или радно ангажована следећа лица:

- минимум 5 радника грађевинско занатске струке са доказом за рад на висини,
- најмање једно лице са уверењем од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду.

3) Остали додатни услови за учешће у поступку ЈН:

- а) Да понуђач изврши обилазак објекта на којем ће се изводити радови, ради сагледавања техничких услова за извођење радова.
- б) Да је понуђач осигуран од професионалне одговорности за штету коју може причинити другој страни, односно трећем лицу у складу са чланом 129а. Закона о планирању и изградњи и Правилником о условима осигурања од професионалне одговорности („Службени гласник РС“ бр. 40/2015.).

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. Подизвођач мора да испуни и оне додатне услове за које је наведено да се односе на сваког од учесника у заједничкој понуди и на све подизвођаче.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за

који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно, осим за услове за које је наведено да се односе на сваког од учесника у заједничкој понуди и на све подизвођаче.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Финансијски капацитет

а) Потврда Народне банке Србије, о броју дана неликвидности понуђача у претходне три године која мора бити издата после дана објављивања позива за подношење понуда. Докази се достављају за сваког од учесника у заједничкој понуди и за све подизвођаче.

б) Потврда АПР-а, која мора бити издата после објављивања позива за подношење понуда, и достављена за сваког од учесника у заједничкој понуди и за све подизвођаче.

2) Кадровски капацитет

- ППП ПД образац са означеним радницима чије радно ангажовање понуђач доказује.

- копија уговора о раду, или уговора о радном ангажовању и копија М обрасца за све тражене раднике чије радно ангажовање понуђач доказује.

- За тражене грађевинске раднике доказ да могу да раде на висини.

- копија Уверења о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду.

НАПОМЕНА: Понуђач може да има ангажовано правно лице или предузетника који имају лиценцу за обављање послова безбедности и здравља на раду издату од стране надлежног министарства рада Републике Србије. Понуђач је дужан да достави Уговор о ангажовању правног лица односно предузетника и важећу лиценцу, као и Одлуку о одређивању лица за безбедност и здравље на раду са копијом лиценце за наведено лице.

4) Остали додатни услови за учешће у поступку јавне набавке

а) Потврда, издата и потписана од стране наручиоца, којом доказује да је извршио обилазак објекта на којем ће се изводити радови, ради сагледавања техничких услова за извођење радова.

б) Полиса осигурања.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке радова - изградња надстрешнице на Најлон пијаци ЈН бр. 10/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде .

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке радова - изградња надстрешнице на Најлон пијаци ЈН бр. 10/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД, Жике Поповића бр.4, Нови Сад, са назнаком: „**ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ“ ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ бр. јн 10/2019**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 19. априла 2019. године до 09:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду, по окончању поступка отварања, наручилац ће вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

- Образац изјаве **понуђача** о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности (поглавље V конкурсне документације).
- Образац изјаве **подизвођача** о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности – уколико се понуда подноси са подизвођачем (поглавље V конкурсне документације).
- Доказе о испуњености **додатних услова** за учешће у поступку јавне набавке (поглавље V конкурсне документације)
- Образац понуде (поглавље VII конкурсне документације).
- Модел уговора (поглавље VIII конкурсне документације).
- Образац структуре цене – предмер радова (поглавље IX конкурсне документације).
- Оразац трошкова припреме понуде (поглавље X конкурсне документације) - није обавезно.
- Образац изјаве о независној понуди (поглавље XI конкурсне документације).
- Меница за озбиљност понуде са потписаним меничним овлашћењем.
- Образац изјаве о меници као гаранцији за добро извршење посла (поглавље XII конкурсне документације).

- Образац изјаве о меници као гаранцији за отклањање грешака у гарантном року (поглавље XIII конкурсне документације).
- Потврда о извршеном увиду у локацију/објекте наручиоца (поглавље XIV конкурсне документације).

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 и 76. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ "ТРЖНИЦА" НОВИ САД, Жике Поповића бр.4, Нови Сад, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова – ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ, ЈН бр. 10/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова – ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ, ЈН бр. 10/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова – ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ, ЈН бр. 10/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ, ЈН бр. 10/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2): Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља V одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ће уговорени износ платити по уговору, у року од 5 дана рачунајући од дана када НАРУЧИЛАЦ обезбеди средства из Буџета Града Новог Сада, а по пријему фактуре.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за изведене радове не може бити краћи од 2 године од дана завршетка радова.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок извођења радова не може бити дужи од 30 календарских дана од дана увођења у посао.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- 1. Потписану и оверену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, као средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде,** која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; уколико понуђач, у року од пет дана од дана пријема писаног позива Наручиоца не достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих или појединих доказа које Наручилац захтева, понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

Уколико понуђач не достави средство обезбеђења понуда ће бити одбијена.

Наручилац ће враћити менице понуђачима са којима није закључен уговор, по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

- 2. изјаву да ће приликом потписивања уговора, (односно у року од три дана од дана закључења уговора) као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** положити потписану и оверену сопствену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (поглавље XII конкурсне документације).
- 3. изјаву да ће након извршених радова, као средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** положити потписану и оверену сопствену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важења 30 дана дуже од уговореног гарантног рока, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (поглавље XIII конкурсне документације).

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Сходно одредбама члана 82. ЗЈН, Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке: - поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН - учинио повреду конкуренције; - доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор

додељен; - одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао. Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ из претходног става ове тачке може бити: 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа; 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза; 3) исправа о наплаћеној уговорној казни; 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року; 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором; 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи; 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача и други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по ранијим закљученим уговорима о јавним набавкама. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ (правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа) који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 10/2019.**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде **телефоном није дозвољено.**

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **„Најнижа понуђена цена“**.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова. У случају истог понуђеног рока за извођење радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за изведене радове.

18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. **(Образац изјаве из поглавља V одељак 3.)**

19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, или препорученом пошљицом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и ако је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права уколико се захтевом оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације или уколико наручилац није отклонио евентуалне недостатке и неправилности на које му је подносилац захтева указао, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку радова,
ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ, ЈН бр. 10/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођач

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - за јавну набавку радова, ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ, ЈН бр. 10/2019

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Рок извођења радова	
Гарантни период за изведене радове	

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ

„Т Р Ж Н И Ц А“

Жике Поповића бр.4, Нови Сад

Број:

Дана:

Н О В И С А Д

У Г О В О Р

О ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ

Закључен у Новом Саду између:

1. **ЈКП „ТРЖНИЦА“ НОВИ САД**, са седиштем у Новом Саду, ул. Жике Поповића бр. 4, ПИБ 102028865, матични број 08073074, текући рачун бр. 200-2387770103001-58 код Поштанске штедионице и 325-9500700001572-38 код ОТП банке, које заступа **ДУШАН БАЈИЋ**, директор, у даљем тексту **НАРУЧИЛАЦ**

и

2. _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични
број _____, текући рачун бр. _____ код
_____ банке, које заступа _____,
директор, у даљем тексту **ИЗВОЂАЧ**

Ако је поднета понуда групе понуђача - заједничка понуда

2. _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, текући рачун бр. _____
код _____ банке, које
заступа _____, директор, у даљем тексту
ИЗВОЂАЧ, који заједнички наступа са:

2.1. _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, које заступа _____

2.2. _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, које заступа _____

2.3. _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, које заступа _____

2.4. _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____,
матични број _____, које заступа _____
матични број _____, које заступа _____

ОСНОВ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је НАРУЧИЛАЦ дана 08. априла 2019. године под бројем 02-10/102 донео Одлуку о покретању поступка јавне набавке радова: изградња надстрешнице на Најлон пијаци, 45213141 – радови на изградњи наткривених пијаца – према општем речнику набавке.

- да је НАРУЧИЛАЦ објавио Позив за подношење понуде број 02-10/105 од 08. априла 2019. године, на Порталу јавних набавки као и на интернет адреси Наручиоца www.nstrznica.co.rs и спровео поступак за избор најповољније понуде;

- да је НАРУЧИЛАЦ донео Одлуку о додели уговора број 02-10/ - од - , којом је изабрао понуду ИЗВОЂАЧА бр. _____ од _____ године као најповољнију понуду.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет уговора је изградња надстрешнице на Најлон пијаци у Новом Саду, који обухватају припрему терена, израду челичне конструкције, браварске, лимарске и разне радове, а све према Понуди ИЗВОЂАЧА бр. _____ од _____ године и предмеру радова који чине саставни део овог уговора.

Ако је понуда поднета са подизвођачем/подизвођачима

Члан 2а.

ИЗВОЂАЧ је део радова који су предмет овог уговора - _____ поверио ПОДИЗВОЂАЧУ _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, а који чине _____ % од укупне уговорене вредности.

ИЗВОЂАЧ је део радова који су предмет овог уговора - _____ поверио ПОДИЗВОЂАЧУ _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, а који чине _____ % од укупне уговорене вредности.

ИЗВОЂАЧ је део радова који су предмет овог уговора - _____ поверио ПОДИЗВОЂАЧУ _____ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, а који чине _____ % од укупне уговорене вредности.

ИЗВОЂАЧ у потпуности одговара за извршење Уговора.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 3.

Укупна вредност радова из члана 2. овог уговора, без обрачунаог ПДВ-а износи _____ динара, ПДВ износи _____ динара, што укупно износи _____ динара. Назначени износ НАРУЧИЛАЦ ће ИЗВОЂАЧУ уплатити на текући рачун бр. _____ код _____ банке.

Вредност изведених радова, по окончаној ситуацији, ће се израчунавати на основу стварно изведених количина радова, по прихваћеним јединичним ценама из понуде ИЗВОЂАЧА.

Јединичне цене из понуде ИЗВОЂАЧА су фиксне. У цену је укључен сав помоћни материјал, радна снага и друго што је неопходно за реализацију предмета уговора.

ИЗВОЂАЧ прихвата да по фиксним јединичним ценама изведе радове, без обзира на евентуални вишак или мањак стварно изведених радова, у односу на уговорене количине предметних радова.

ОБРАЧУН И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да ће уговорени износ платити по уговору, у року од 5 дана рачунајући од дана када НАРУЧИЛАЦ обезбеди средства из Буџета града Новог Сада, а по пријему фактуре.

Фактура из става 1. овог члана мора да садржи све податке прописане законом.

НАРУЧИЛАЦ је сагласан да се за свако неблаговремено плаћање обрачуна затезна камата у складу са законом.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

ИЗВОЂАЧ је дужан да приликом потписивања уговора, односно у року од 3 дана од дана закључења овог уговора НАРУЧИОЦУ преда потписану и оверену сопствену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, као **гаранцију за добро извршење посла** и роком важења 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да ИЗВОЂАЧ не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ИЗВОЂАЧ је у обавези да приликом примопредаје извршеног посла, НАРУЧИОЦУ преда потписану и оверену сопствену бланко меницу са потписаним овлашћењем у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а као **гаранцију за отклањање грешака у гарантном року** и роком важења 30 дана дуже од уговореног гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да ИЗВОЂАЧ не отклони грешке настале у уговореном гарантном року.

Члан 6.

Менице из члана 5. овог уговора морају да садрже клаузуле: „неопозива, безусловна и на први позив наплата“.

Менице морају бити евидентирани у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверене печатом и потписане од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исте мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз менице мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Ако се за време трајања уговора промени рок за извршење уговорне обавезе, важност средстава обезбеђења мора се продужити.

НАДЗОР И ПОЧЕТАК РАДОВА

Члан 7.

Уговорне стране су се договориле да ИЗВОЂАЧ радова одреди одговорно лице за руковођење радовима, а да НАРУЧИЛАЦ именује Надзорни орган за вршење надзора над извођењем радова.

Радови отпочињу када НАРУЧИЛАЦ радова припреми градилиште и омогући ИЗВОЂАЧУ да отпочне са радовима о чему се сачињава записник о увођењу извођача у посао.

ДИНАМИКА И РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА

Члан 8.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да радове из члана 2. овог уговора, у целости изведе у року од _____ календарских дана од дана увођења у посао, што представља битан елемент овог уговора.

Датум почетка радова, стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Под роком завршетка радова сматра се дан примопредаје радова о чему се сачињава записник.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да ће се, за свако оправдано кашњење записнички констатовано, рок из члана 8. став 1. овог уговора продужити за онолико дана колико је кашњење трајало, с тим што разлоге за оправдано кашњење оверава Надзорни орган.

Уговорне стране су такође сагласне да евентуално извођење скривених радова из члана 20. овог уговора не подлеже продужењу рока извршења радова.

Члан 10.

За сваки дан прекорачења рока из члана 8. овог уговора ИЗВОЂАЧ је дужан да плати пенале у висини од 1% од укупне вредности уговорених радова без ПДВ-а, с тим што износ тако одређене уговорне казне не може прећи 5% укупне вредности уговорених радова.

За обрачунати износ пенала НАРУЧИЛАЦ ће, код коначног обрачуна изведених радова, умањити износ за плаћање.

Ако је Наручилац због прекорачења уговореног рока у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од уговорене казне, може уместо уговорене казне захтевати накнаду штете, односно поред уговорене казне може захтевати и разлику до пуног износа претрпљене штете.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се рок из члана 8. став 1. овог уговора може продужити у случају више силе у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Уговорна страна која је због случаја наступања више силе спречена да изврши своје уговорне обавезе дужна је да другу уговорну страну о томе обавести писаним путем.

У случају да због наступања догађаја који настану независно од воље уговорних страна, који се нису могли предвидети нити се њихово наступање могло спречити (изузев већ уговорених рокова за одређене врсте радова), а који су утицали на испуњење обавеза уговорних страна, односно проузроковали померање уговореног рока за извођење и завршетак радова или довели до немогућности извођења радова у периоду дужем од 30 дана, уговорне стране су сагласне да договором нађу решење којим ће разрешити сва спорна питања.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 12.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да радове из члана 2. овог уговора, изведе стручно и квалитетно у свему према прописима, правилима струке, техничким условима, стандардима и нормативима који важе за ту врсту посла.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да изводи радове и користи материјале и опрему одговарајућег квалитета, који одговарају стандардима Републике Србије и у складу су са техничким захтевима НАРУЧИОЦА и правилима струке, у свему према понуди ИЗВОЂАЧА.

Ако је поднета понуда групе понуђача - заједничка понуда

Члан 12а.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке бр. _____ од _____ године, ради учешћа у поступку јавне набавке радова – изградња надстрешнице на Најлон пијаци, у поступку јавне набавке мале вредности бр. 10/2019 између

1. _____ из _____,
ул. _____ бр. _____,
2. _____ из _____,
ул. _____ бр. _____,
3. _____ из _____,
ул. _____ бр. _____,
4. _____ из _____,
ул. _____ бр. _____,

5. _____ из _____,
ул. _____ бр. _____,
споразумне стране су се сагласиле да у предметној набавци наступа фирма
_____ из _____ ул.
_____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача
буде директор _____, _____ из
_____ ул. _____ бр. _____ који је овлашћен да
предузима све потребне правне радње у поступку предметне набавке.

За извршење преузетог посла, споразумне стране одговарају неограничено
солидарно НАРУЧИОЦУ.

Споразум о заједничком извршењу јавне набавке бр. _____ од
_____ године је саставни део овог уговора.

Члан 13.

Потписивањем овог уговора, ИЗВОЂАЧ радова прихвата све услове под којим ће
се изводити радови, као што су локација, приступ локацији, нормално функционисање
рада пијаце, могућност нормалног извођења радова и по том основу не може тражити
било какве промене Уговора.

Извођач се обавезује да током радова неће доћи до кривљења, оштећења и
прљања лима.

Радови не смеју ометати пијачну делатност. У периоду петак-недеља није
могуће изводити радове и у пијацу није могуће улазити камионима, радним машинама
и слично како се не би ометала пијачна делатност.

Члан 14.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да изврши обезбеђење градилишта, тако што ће
предузети све потребне мере за безбедност радова, суседних објекта, материјала,
саобраћаја, околине и заштите животне средине.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да се у току извођења радова придржава прописа и мера
заштите на раду, те да сходно томе обезбеди и предузме све мере личне и опште
заштите и сигурности свих радника и трећих лица током извођења радова.

Уколико ИЗВОЂАЧ не изврши обавезе из става 1. и 2. овог члана, одговоран је и
сноси сву насталу штету.

Члан 15.

ИЗВОЂАЧ је дужан да уредно и по прописима води градилишну документацију,
књигу инспекције, грађевински дневник и грађевинску књигу са свим прилозима, који
морају бити редовно потписивани од надзорног органа и одговорног руководиоца
радова. Такође, надзорни орган мора да овери окончану ситуацију својим потписом.

Члан 16.

ИЗВОЂАЧ је дужан да, у оквиру уговорене цене, изврши и следеће:

- да благовремено достави Наручиоцу Решења о именовању одговорног извођача
радова, који ће бити ангажовани на терену,

- да по завршетку радова, уклони све привремене објекте, депоније материјала, механизацију, шут и отпатке,
- да отклони све недостатке по записницима комисије за квалитативни пријем и изврши примопредају изведених радова,
- да отклони све штете које би евентуално нанео током извођења радова, на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним површинама као и штету трећим лицима,
- да, у случају, оправданог и привременог прекида радова о свом трошку обезбеди градилиште и радове од пропадања.

МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 17.

У складу са чланом 19. Закона о безбедности и здрављу на раду (Службени гласник РС 101/2005 и 91/2015), ИЗВОЂАЧ је дужан да приликом извођења радова:

- обезбеди за све своје запослене прописане мере за безбедност и здравље на раду, што подразумева да обезбеди лична заштитна средства и опрему и да свакодневно врши контролу њеног наменског коришћења,
- одреди начин примене превентивних мера за отклањање ризика од повређивања, односно оштећења здравља запослених,
- обавештава све своје запослене и представнике запослених о ризицима и мерама за њихово отклањање,
- достави списак радника који ће радити на извођењу радова, као и потврду да су обучени са аспекта безбедности и заштите на раду и да су здравствено способни за обављање одређених послова,
- сноси сву материјалну, прекршајну, кривичну и другу одговорност за последице које би, евентуално, наступиле за непридржавање обавеза наведених у алинеји 1 до 4.
- обезбеди лице за координацију спровођења заједничких мера којима се обезбеђује безбедност и здравље свих запослених на извођењу радова.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 18.

НАРУЧИЛАЦ се обавезује да:

- ИЗВОЂАЧА уведе у посао потписивањем записника о увођењу у посао,
- обавести ИЗВОЂАЧА о именовану Надзорног органа,
- образује Комисију за квалитативни пријем,
- свакодневно прегледа и оверава Грађевински дневник,
- са ИЗВОЂАЧЕМ изврши примопредају изведених радова,
- изврши све остале обавезе према условима и роковима из овог уговора.

КВАЛИТЕТ И ГАРАНЦИЈЕ

Члан 19.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године и почиње да тече од дана примопредаје радова или по позитивно обављеном техничком прегледу изведених радова.

У случају недостатака откривених у гарантном року, НАРУЧИЛАЦ се обавезује да писмено о томе обавести ИЗВОЂАЧА у року од 5 дана од откривања недостатака.

ИЗВОЂАЧ се обавезује да у гарантном року из става 1. овог члана о свом трошку отклони све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима, у року од 5 календарских дана од дана пријема писменог обавештења од стране НАРУЧИОЦА.

Уколико ИЗВОЂАЧ не отклони уочене недостатке у датом року, НАРУЧИЛАЦ задржава право да на терет ИЗВОЂАЧА ангажује другог извођача радова за отклањање предметних недостатака, у ком случају ће НАРУЧИЛАЦ активирати средство финансијског обезбеђења. Ако средство обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 2. овог члана, НАРУЧИЛАЦ има право да од ИЗВОЂАЧА тражи накнаду штете, до потпуног износа стварне штете.

Лице код НАРУЧИОЦА задужено за спровођење овог уговора је Ненад Белић.

СКРИВЕНИ РАДОВИ

Члан 20.

Извођач је дужан да пре увођења у посао обиђе градилиште и да се упозна са свим евентуалним скривеним и неподвижним радовима. Странке су сагласне да након увођења у посао наручилац неће признати никакве скривене и неподвижене радове и да ће их извођач урадити о свом трошку.

Радови који подлежу скривању не смеју да се изврше без писане дозволе Надзорног органа.

Дозвола из претходног става уноси се у Грађевински дневник.

Члан 21.

ИЗВОЂАЧ и Надзорни орган су дужни да изврше примопредају скривених радова.

Уколико Надзорни орган не приступи примопредаји радова из става 1. овог члана, ИЗВОЂАЧ ће наставити технолошки процес.

Члан 22.

У случају да ИЗВОЂАЧ изведе скривене радове, а да о томе претходно не обавести Надзорни орган, дужан је да на захтев Надзорног органа открије било који део скривених радова и обнови их о свом трошку.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 23.

НАРУЧИЛАЦ има право на једностранни раскид уговора у следећим случајевима:

- ако ИЗВОЂАЧ не започне радове најкасније 2 дана од дана увођења у посао
- ако ИЗВОЂАЧ не изводи радове у складу са предмером радова
- ако ИЗВОЂАЧ радове изводи некавалитетно
- ако ИЗВОЂАЧ не поступа по налозима надзорног органа

- ако извођач из неоправданих разлога прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 дана или ако одустане од даљег рада
- ако је ИЗВОЂАЧ одбио да достави средство обезбеђења за добро извршење посла.

Члан 24.

Уговор се раскида писменом изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

Члан 25.

Штету која настане раскидом уговора о извођењу радова сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довела до раскида уговора.

Члан 26.

У случају раскида уговора извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, као и Наручиоцу да пресек изведених радова до раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Примопредаја изведених радова извршиће се у присуству овлашћених представника НАРУЧИОЦА и ИЗВОЂАЧА о чему ће се сачинити записник о коначаном обрачуна.

Члан 28.

Уговорене стране су сагласне да на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и Закона о планирању и изградњи.

Члан 29.

Уговор може бити измењен или допуњен сагласношћу уговорних страна, закључењем Анекса уз овај Уговор, у свему у складу са одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15).
Измена и допуна Уговора не односи се на цену, која мора бити фиксна током важења Уговора.

Члан 30.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно у духу добрих пословних односа, у супротном надлежан је суд стварне надлежности у Новом Саду.

Члан 31.

Овај Уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране.

Члан 32.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих се два уручују ИЗВОЂАЧУ, а два задржава НАРУЧИЛАЦ.

**ЗА НАРУЧИОЦА
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

Миомир Јовановић

ДИРЕКТОР

Душан Бајић

**ЗА ИЗВОЂАЧА
ДИРЕКТОР**

НАПОМЕНА

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

Понуђач, у знак прихватања модела уговора, исти мора попунити, оно што може, потписати и оверити печатом.

**IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ – ПРЕДМЕР РАДОВА ЗА
ЈН БР. 10/2019**

ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ

1.ПРИПРЕМА ТЕРЕНА					
редни број	ОПИС РАДОВА	једин. мере	кол.	јединична цена	Укупна цена без ПДВ
1	Припрема терена за постављање надстрешнице.	пауш.	1,00		
УКУПНО ПРИПРЕМА ТЕРЕНА :					
2.ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА И БРАВАРСКИ РАДОВИ					
редни број	ОПИС РАДОВА	једин. мере	кол.	јединична цена	Укупна цена без ПДВ
1	Подужно постављање челичних кутијастих профила димензија 50x30mm и дебљине 2mm. У цену су урачунати набавка, транспорт и постављање.	m ¹	860,00		
УКУПНО ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА И БРАВАРСКИ РАДОВИ :					
3.ЛИМАРСКИ РАДОВИ					
редни број	ОПИС РАДОВА	једин. мере	кол.	јединична цена	Укупна цена без ПДВ
1	Набавка, транспорт и монтажа кровног покривача од пресованог челичног пластифицираног лима у облику црепа. Дебљина лима је 0.55mm РАЛ по избору инвеститора.	m ²	481,60		
2	Израда, транспорт и монтажа хор.олука од челичног пластифицираног лима између два објекта. Боја пластификације је истоветна са бојом лима којим се покрива кров. Р.Ш. 60cm.	m ¹	86,00		

3	Израда, транспорт и монтажа хор.олука од челичног пластифицираног лима. Боја пластификације је истоветна са бојом лима којим се покрива кров. Р.Ш. 33см.	m ¹	86,00		
4	Израда, транспорт и монтажа олучних вертикала од челичног пластифицираног лима. Боја пластификације је истоветна са бојом лима којим се покрива кров. Р.Ш. 40см.	m ¹	118,60		
5	Израда, транспорт и монтажа скупљача кишнице од челичног пластифицираног лима. Боја пластификације је истоветна са бојом лима којим се покрива кров.	ком	7,00		
6	Израда, транспорт и монтажа опшава калкана одчеличног пластифицираног лима. Р.Ш. 40см.	m ²	4,48		
7	Израда ,транспорт и монтажа опшава око димњака од челичног пластифицираног лима. Обим димњака варира. РШ 25см.	ком	4,00		
8	Израда ,транспорт и монтажа опшава између димњака и слемена од челичног пластифицираног лима. Обим димњака варира. РШ 70см.	m ²	5,60		
9	Израда, транспорт и монтажа слемењака од челичног пластифицираног лима. Р.Ш. 60см.	m ²	51,60		
УКУПНО ЛИМАРСКИ РАДОВИ :					
4.РАЗНИ РАДОВИ					
редни број	ОПИС РАДОВА	једин. мере	кол.	јединична цена	Укупна цена без ПДВ
1	Чишћење и фарбање челичне конструкције. Претходно очистити све нечистоће.	пауш.	1,00		

2	Провера и потврда носивости челичне конструкције након обављених радова.	пауш.	1,00	
УКУПНО РАЗНИ РАДОВИ :				

РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА

1. ПРИПРЕМА ТЕРЕНА	
2. ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА И БРАВАРСКИ РАДОВИ	
3. ЛИМАРСКИ РАДОВИ	
4. РАЗНИ РАДОВИ	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-А	
ПДВ	
УКУПНО СА ПДВ-ОМ	

НАПОМЕНА:

Извођач се обавезује да током радова неће доћи до кривљења, оштећења и прљања лима.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- На крају у рекапитулацији радова уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а, укупан износ ПДВ-а и укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона,

_____ (Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова, **ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ, ЈН бр. 10/2019** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О МЕНИЦИ КАО ГАРАНЦИЈИ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу приликом потписивања уговора, односно у року од три дана од дана закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења положити, потписану и оверену сопствену, бланко, неопозиву, безусловну и на први позив наплативу меницу са потписаним меничним овлашћењем у висини 10% од вредности уговора без ПДВ-а, и роком важења 30 дана дуже од рока за коначно извршење посла, као гаранцију за добро извршење посла, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

У _____

Дана: _____

(М.П.) _____
(Потпис овлашћеног лица)

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О МЕНИЦИ КАО ГАРАНЦИЈИ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу након извршених радова, као средство финансијског обезбеђења положити, потписану и оверену сопствену, бланко, неопозиву, безусловну и на први позив наплативу меницу са потписаним меничним овлашћењем у висини 10% од вредности уговора без ПДВ-а, и роком важења 30 дана дуже од уговореног гарантног рока, као гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

У _____

Дана: _____

(М.П.) _____

(Потпис овлашћеног лица)

XIV ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ЛОКАЦИЈУ/ОБЈЕКАТ НАРУЧИОЦА

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса:	
Матични број: (ПИБ):	

Овим се потврђује да је овлашћени представник понуђача (навести име и презиме овлашћеног представника понуђача)

извршио увид у локацију/објекте Наручиоца на којима ће се изводити радови и сагледао техничке услове за извођење радова, ради што успешније реализације јавне набавке: **ИЗГРАДЊА НАДСТРЕШНИЦЕ НА НАЈЛОН ПИЈАЦИ, ЈН бр. 10/2019.**

Потпис контакт особе наручиоца:

Потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена:

Обилазак објеката је обавеза сваког понуђача који жели да учествује у поступку јавне набавке, што ће Наручилац потврдити овим Обрасцем.

Обилазак је потребно урадити радним данима у времену од 08 - 13 часова, а најкасније један дан пре истека рока за подношење понуда. Понуђач је у обавези да најави долазак наручиоцу, најмање један радни дан пре дана планираног обиласка локације.

Представник понуђача који ће извршити увид у локацију/објекте Наручиоца мора имати посебно писмено овлашћење (у којем је наведено име и презиме и број личне карте), оверено потписом и печатом овлашћеног лица, које предаје контакт особи наручиоца.

Лице за контакт: Милан Кравић, тел. 063-598662